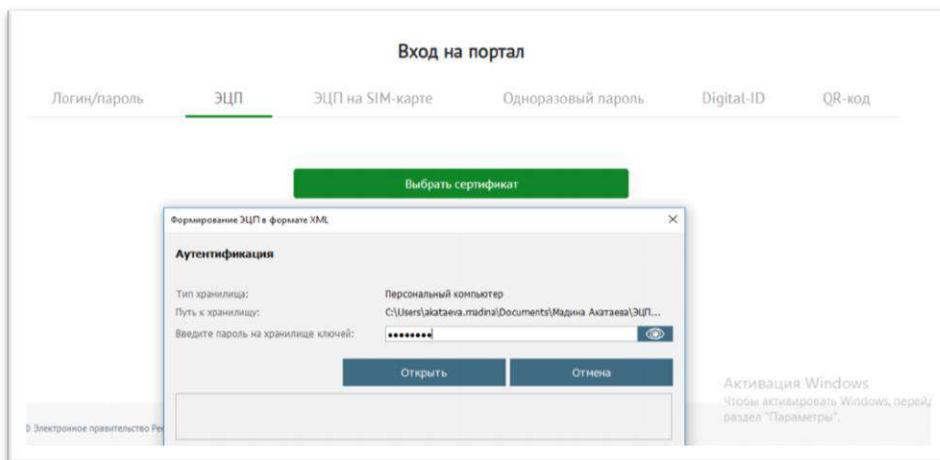
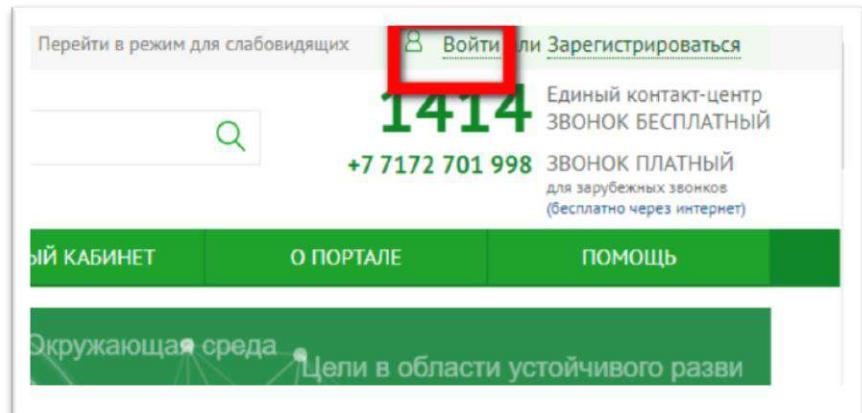


ИНСТРУКЦИЯ

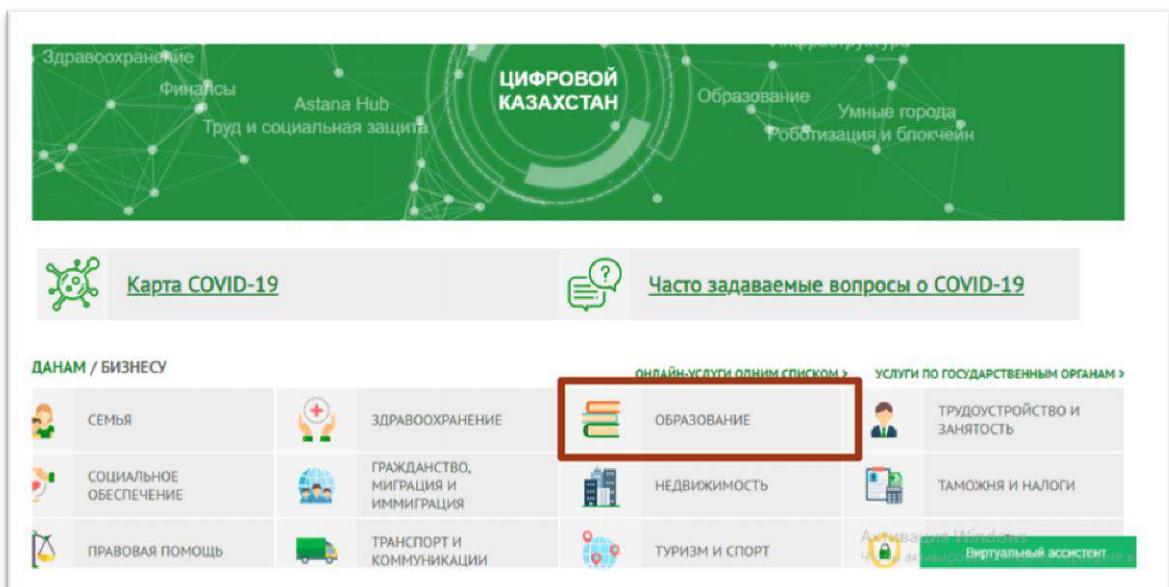
подачи заявки по услуге:

«Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего образования»

- 1) Откройте сайт электронного правительства www.egov.kz.
- 2) Авторизуйтесь на сайте.



- 3) Перейдите в раздел «ОБРАЗОВАНИЕ».



4) Выберите вкладку «Высшее образование», Услуга «Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего образования».

Главная / Гражданам / Образование / Высшее образование

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

УСЛУГИ (9)

- new** Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего образования
- Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования
- Прием документов для участия в конкурсе на обучение за рубежом в рамках академической мобильности
- Аpostилирование официальных документов, исходящих из организаций образования

5) Ознакомьтесь с информацией по услуге и нажмите кнопку «Заказать услугу онлайн».

!!! Если от одного поступающего будет отправлено несколько заявок, Национальным центром тестирования для участия в конкурсе на присуждения образовательных грантов будет рассматриваться только последняя по дате и времени заявка.

Главная / Гражданам / Образование / Высшее образование

Автоматизированная услуга

Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего образования

[Перейти на страницу рубрики](#)

Внимание!!!

1) Заявление для участия в конкурсе, в том числе через портал, на присуждение образовательных грантов принимаются с 13 по 20 июля календарного года.

2) При совпадении профильных предметов поступающий может указать до четырех групп образовательных программ.

3) Перечень групп образовательных программ с указанием профильных предметов, общепрофессиональных и специальных дисциплин единого национального тестирования:

Перечень групп образовательных программ с указанием профильных предметов единого национального тестирования
Перечень групп образовательных программ с указанием общепрофессиональных и специальных дисциплин единого национального тестирования для поступающих по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения

ЗАКАЗАТЬ УСЛУГУ ОНЛАЙН >

6) Откроется страница Шаг-1 для заполнения заявления, в которой необходимо заполнить все обязательные поля.

The screenshot shows the first step of an online application form titled "ПРИСУЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ГРАНТОВ, А ТАКЖЕ ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ". The form is divided into four steps: ШАГ 1 (Сведения о заявителе), ШАГ 2 (Сведения об образовании), ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), and ШАГ 4 (Медицинская справка). Step 1 is active. It contains fields for "Категория заявителя" (with a dropdown menu showing options like "Родитель", "Законный представитель", and "Поступающий/Учащийся"), "Номер мобильного телефона" (+7(701) followed by a placeholder box), and "Электронный адрес" (a placeholder box ending in .mail.com). A "ДАЛЕЕ >" button is at the bottom right. To the right of the main form, there is a sidebar titled "Информация об услуге" which describes the service: "Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего образования".

7) Заполните поле «Категория заявителя» выбрав из справочника.

!!! Заявление может подать:

- Родитель;
- Законный представитель;
- Поступающий/Учащийся.

!!! От Поступающего/Учащегося можно подать заявление только при достижении ими 18 летнего возраста. От имени не достигших 18 лет поступающих заявку должны подавать родители либо законные представители.

The screenshot shows the "Категория заявителя" (Category of applicant) dropdown menu from the application form. The menu lists three options: "Родитель", "Законный представитель", and "Поступающий/Учащийся". The "Родитель" option is selected. The background shows parts of the application form, including the header "ПРИСУЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ГРАНТОВ, А ТАКЖЕ ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ" and other input fields for contact information.

8) При заполнении поля «Категория заявителя» от родителя или законного представителя станет доступным поле для ввода ИИНа ребенка.

Необходимо заполнить ИИН. По ИИН из государственной базы данных БД ИС ЗАГС заполняются данные.

The screenshot shows the first step of an online application process. The top navigation bar includes four tabs: ШАГ 1 (Сведения о заявителе), ШАГ 2 (Сведения об образовании), ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), and ШАГ 4 (Медицинская справка). The first tab is highlighted in green. Below the tabs, there is a field labeled "Категория заявителя" with the value "Родитель". Under the heading "Сведения о ребенке", there is a field for "ИИН ребенка" which is currently empty and has a red rectangular border around it, indicating it is the current field of interest. Further down, there are fields for "ФИО" (Name), "Дата рождения" (Date of Birth) with the value "29.04.2020", and "Свидетельство о рождении" (Birth Certificate). In this section, the "Наименование отдела ЗАГС" field contains the value "Отдел РАГС аппарата акима района «Есиль» г.Нур-Султан". There are also fields for "Номер актовой записи" (Record number) with the value "10-735" and "Дата регистрации" (Registration date).

9) Если по введенному ИИН не будут найдены записи акта гражданского состояния о рождении ребенка в БД ИС ЗАГС, необходимо будет оцифровать актовую запись посредством сервиса «Сервис по проверке актовых записей физических лиц» на www.egov.kz либо прикрепить электронную копию свидетельства о рождении.

The screenshot shows a step-by-step process for verifying birth certificates. The top navigation bar has four tabs: ШАГ 1 (Сведения о заявителе), ШАГ 2 (Сведения об образовании), ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), and ШАГ 4 (Медицинская справка). The first tab is highlighted in green, indicating it is the current step. Below the tabs, there is a section for 'Category of applicant' labeled 'Родитель'. Under 'Information about the child', there is a field for 'ИИН ребенка' (Child's IIN) which is empty. Below this, there is a field for 'ФИО' (Name) which also contains no information. The date of birth is listed as 'Дата рождения: 13.09.2013'. A red message at the bottom of this section states: 'По данному ИИН не найдены записи акта гражданского состояния о рождении ребенка в БД ИС ЗАГС. Можете оцифровать актовую запись посредством сервиса «Сервис по проверке актовых записей физических лиц» на главной странице портала' (No records found for this IIN in the BD IS ZAGS. You can digitize the act by using the service 'Service for Checking Birth Certificates' on the main page of the portal). The final section, 'Электронная копия свидетельства о рождении', contains two options: 'Использовать ранее загруженный' (Use previously uploaded) and 'Загрузить новый файл' (Upload new file), with the second option selected. A large green button labeled 'ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ...' (Select file ...) is present for file upload.

10) При заполнении поля «Категория заявителя» от поступающего, будет доступным кнопка «Далее».

!!! На всех шагах при заполнении заявки кнопка «Далее» активируется при заполнении всех обязательных полей формы. Если кнопка не активна, необходимо проверить заполнение сведений.

The screenshot shows the first step of a four-step application form. The top navigation bar includes tabs for 'ШАГ 1 (Сведения о заявителе)', 'ШАГ 2 (Сведения об образовании)', 'ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов)', and 'ШАГ 4 (Медицинская справка)'. The 'ШАГ 1' tab is active. Below the tabs, there is a section titled 'Категория заявителя' with a dropdown menu containing the option 'Поступающий/Учащийся'. Under 'Контактная информация', there are fields for 'Номер мобильного телефона' (containing '+7(7)' in a placeholder) and 'Электронный адрес' (containing '@gmail.com'). At the bottom of the step, there is a green button labeled 'ДАЛЕЕ >'.

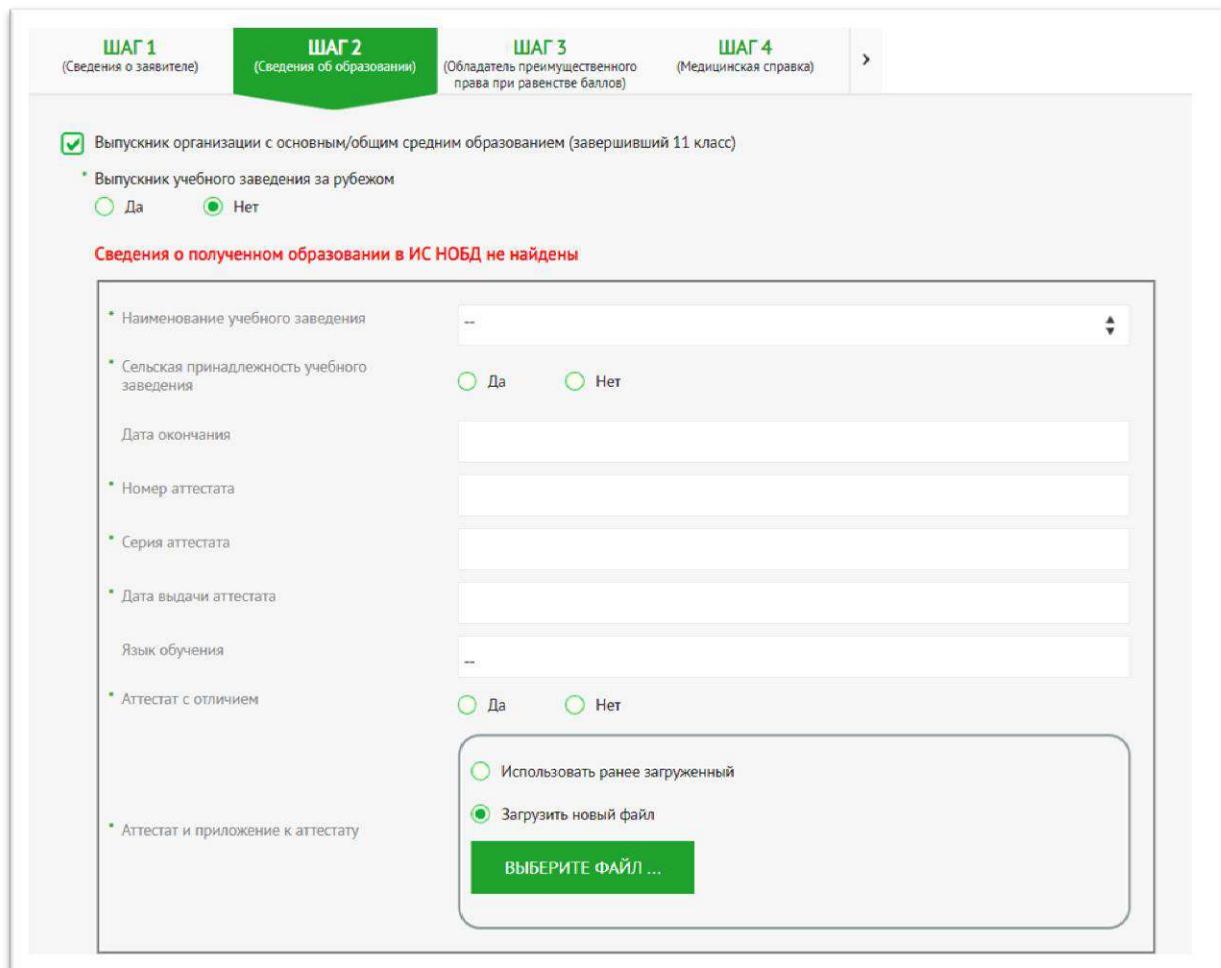
11) На Шаге-2 из списка необходимо выбрать чекбокс для заполнения сведений об образовании.

The screenshot shows the second step of the application form. The top navigation bar includes tabs for 'ШАГ 1 (Сведения о заявителе)', 'ШАГ 2 (Сведения об образовании)', 'ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов)', and 'ШАГ 4 (Медицинская справка)'. The 'ШАГ 2' tab is active. Below the tabs, there is a list of four checkboxes under the heading 'Сведения о ЕНТ':

- Выпускник организации с основным/общим средним образованием (завершивший 11 класс)
- Выпускник ТиПО с рабочей квалификацией
- Выпускник ТиПО среднего звена
- Имеется международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (TOEFL, IELTS)

At the bottom of the step, there is a green button labeled 'Сведения о ЕНТ'.

12) При выборе чекбокса откроется поле для заполнения данных и при необходимости прикрепления сканированных документов.



ШАГ 1
(Сведения о заявителе)

ШАГ 2
(Сведения об образовании)

ШАГ 3
(Обладатель преимущественного права при равенстве баллов)

ШАГ 4
(Медицинская справка)

Выпускник организации с основным/общим средним образованием (завершивший 11 класс)
• Выпускник учебного заведения за рубежом
 Да Нет

Сведения о полученном образовании в ИС НОБД не найдены

• Наименование учебного заведения
• Сельская принадлежность учебного заведения
• Дата окончания
• Номер аттестата
• Серия аттестата
• Дата выдачи аттестата
• Язык обучения
• Аттестат с отличием
• Аттестат и приложение к аттестату

—
 Да Нет

—
—
—
—
—
 Да Нет

Использовать ранее загруженный
 Загрузить новый файл

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ...

!!! Если выводится сообщение, что сведения о полученном образовании в ИС НОБД не найдены либо выводит данные об окончании 9 класса, тогда как поступающий окончил 11 класс, выводит другую школу, то необходимо обратится в учебное заведение, чтобы оформили как выпускника 11 класса. Либо имеется возможность заполнения вручную сведений об образовании и прикрепления аттестата и приложения к аттестату.

13) В нижней части будут отображены сведения по ЕНТ и количество оценок.

<input type="checkbox"/> Выпускник ТиПО с рабочей квалификацией
<input type="checkbox"/> Выпускник ТиПО среднего звена
<input type="checkbox"/> Имеется международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (TOEFL, IELTS)
<input type="checkbox"/> Является обладателем права на грант по проекту «Серпін»

Количество оценок

* Количество «5»	5
* Количество «4»	5
* Количество «3»	0

Сведения о ЕНТ

Месяц проведения ЕНТ	июнь
Индивидуальный код тестируемого	710391089
Серия сертификата	AA
Номер сертификата	1-2020-710391089-2-1
Язык сдачи тестирования	казахский
Год тестирования	2020
Был творческий экзамен?	
Был специальный экзамен?	

14) На Шаге-3 можно заполнить сведения по обладанию преимущественного права при равенстве баллов.

ШАГ 1
(Сведения о заявителе)

ШАГ 2
(Сведения об образовании)

ШАГ 3
(Обладатель преимущественного права при равенстве баллов)

ШАГ 4
(Медицинская справка)

>

<input type="checkbox"/> Награжден знаком «Алтын белгі»?
<input type="checkbox"/> Лицо, награжденное знаком отличия за проявленный патриотизм и активную гражданскую позицию
<input type="checkbox"/> Выпускник организации ТиПО, имеющий стаж работы по специальности не менее одного года
<input type="checkbox"/> Победитель олимпиад/спортивных соревнований/исполнительских конкурсов (награждение дипломами I, II, III степени)

ДАЛЕЕ >

15) На Шаг-4 системой автоматически запрашиваются сведения с баз данных наркологического и психиатрического диспансеров, а также есть возможность приложить медицинскую справку 086-У.

!!! По решению Министерства образования и науки РК медицинскую справку временно можно не прикладывать.

The screenshot shows the fourth step of an online application process. At the top, four steps are listed: ШАГ 1 (Сведения о заявителе), ШАГ 2 (Сведения об образовании), ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), and ШАГ 4 (Медицинская справка). Step 4 is highlighted with a green background. Below the steps, there are two sections: 'Сведения о состоянии на учете в наркологическом диспансере' (Information about status on account at a narcological dispensary) and 'Сведения о состоянии на учете в психиатрическом диспансере' (Information about status on account at a psychiatric dispensary). Both sections show the message 'Не состоит на учете' (Not on account). Below these sections is a note: 'Медицинская справка формы 086-У'. A file selection dialog is open, showing two options: 'Использовать ранее загруженный' (Use previously uploaded) and 'Загрузить новый файл' (Upload new file). The 'Загрузить новый файл' option is selected. A large green button labeled 'ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ...' (Select file ...) is visible. At the bottom left is a green 'ДАЛЕЕ' (Next) button, and at the bottom right is a grey 'далее' (next) button.

16) На Шаге-5 можно выбрать вид льготы, если поступающий имеет категорию льготности, и заполнить соответствующие сведения, либо выбрать из справочника элемент «Нет льгот».

The screenshot shows the fifth step of the application process. At the top, five steps are listed: ШАГ 1 (Сведения о заявителе), ШАГ 2 (Сведения об образовании), ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), ШАГ 4 (Медицинская справка), and ШАГ 5 (Сведения о льготах). Step 5 is highlighted with a green background. Below the steps, there is a section titled 'Вид льгот' (Type of benefit). A dropdown menu is open, showing several options: 'Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей' (Children - orphans and children left without guardianship), 'Инвалиды I и II групп, инвалиды с детства и дети-инвалиды' (Disabled I and II groups, disabled from childhood and disabled children), 'Ветераны боевых действий на территории других государств, ветераны, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны' (Veterans of combat operations on the territory of other states, veterans, entitled to benefits equivalent to those of World War II veterans), and 'Нет льгот' (No benefits). At the bottom left is a green 'ДАЛЕЕ' (Next) button, and at the bottom right is a grey 'далее' (next) button.

17) На Шаге-6 заполняются общие сведения. Необходимо выбрать форму обучения и наименование ВУЗа приемной комиссии для подачи на конкурс присуждения образовательного гранта.

!!! ВУЗа приемной комиссии можно выбрать только по месту прописки поступающего. ВУЗ и специальность для участия в конкурсе необходимо будет выбирать после заполнения поля «Количество ГОП».

The screenshot shows the sixth step of an online application process. At the top, there are four tabs: ШАГ 3 (Обладатель преимущественного права при равенстве баллов), ШАГ 4 (Медицинская справка), ШАГ 5 (Сведения о льготах), and ШАГ 6 (Общие сведения), with ШАГ 6 being the active tab. The main area contains the following fields:

- Форма обучения: A dropdown menu showing "--".
- Наименование ВУЗа приемной комиссии для подачи заявления на конкурс присуждения образовательного гранта: A dropdown menu showing "--".
- Количество ГОП: A dropdown menu showing "--".
- Фото 3x4: A section with two options:
 - Использовать ранее загруженный (radio button)
 - Загрузить новый файл (radio button, selected)A green button labeled "ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ..." is below these options.

At the bottom, there are three checkboxes for declarations:

- Я несу правовую ответственность за достоверность предоставленных данных
- Я согласен(-на) на использование своих персональных данных, полученных из внешних систем, для оказания услуги
- Подтверждаю, что заявка на участие в конкурсе на присуждение гранта подана только в электронном виде

At the very bottom left is a "ДАЛЕЕ" button, and at the bottom right is a grey arrow pointing right.

18) Далее нужно заполнить поле «Количество ГОП» (Группа образовательных программ). Можно выбрать до 4 ГОП. Далее заполнить поля «Вид конкурса», «Группа образовательных программ», «Наименование ВУЗа».

!!! В зависимости от выбранной группы образовательных программ будет меняться список ВУЗов, которым выделены гранты.

ШАГ 3
(Обладатель преимущественного права при равенстве баллов)

ШАГ 4
(Медицинская справка)

ШАГ 5
(Сведения о льготах)

ШАГ 6
(Общие сведения)

* Форма обучения
Очная

* Наименование ВУЗа приемной комиссии для подачи заявления на конкурс присуждения образовательного гранта
Некоммерческое акционерное общество «Евразийский национальный университет имени Л. Н. Гумилева»

* Количество ГОП
4

ГОП №1

* Вид конкурса
Общий конкурс (очная, ст)

* Группа образовательных программ
B054 - Физика

* Наименование ВУЗа
Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева

ГОП №2

* Вид конкурса

Общий конкурс (очная, ст)

* Группа образовательных программ
B058 - Информационная безопасность

* Наименование ВУЗа
Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева

ГОП №3

* Вид конкурса
Общий конкурс (очная, ст)

* Группа образовательных программ
B057 - Информационные технологии

* Наименование ВУЗа
Казахский национальный исследовательский технический университет им...

ГОП №4

* Вид конкурса
--

* Группа образовательных программ

!!! Если по выбранной группе образовательных программ не отображается список ВУЗов, попробуйте повторно выбрать ГОП либо проверить соединение интернета.

19) Необходимо загрузить фото 3x4. Перед переходом на следующий шаг необходимо дать согласие на использование персональных данных, полученных из внешних ИС, подтвердить, что заявка на участие в конкурсе на присуждение гранта подана только в электронном виде и достоверность введенных данных.

The screenshot shows a step in an online application process. At the top, there's a section titled 'ГОП №4' (GOE #4) with three dropdown menus:

- 'Вид конкурса' (Type of competition): 'Общий конкурс (очная, ст)' (General competition (face-to-face, st))
- 'Группа образовательных программ' (Group of educational programs): 'В059 - Коммуникации и коммуникационные технологии' (B059 - Communications and communication technologies)
- 'Наименование ВУЗа' (Name of the university): 'Казахский национальный университет имени аль-Фараби' (Al-Farabi Kazakh National University)

Below this is a field for 'Foto 3x4' (Photo 3x4) with two options:

- Использовать ранее загруженный (Use previously uploaded)
- Загрузить новый файл (Upload new file)

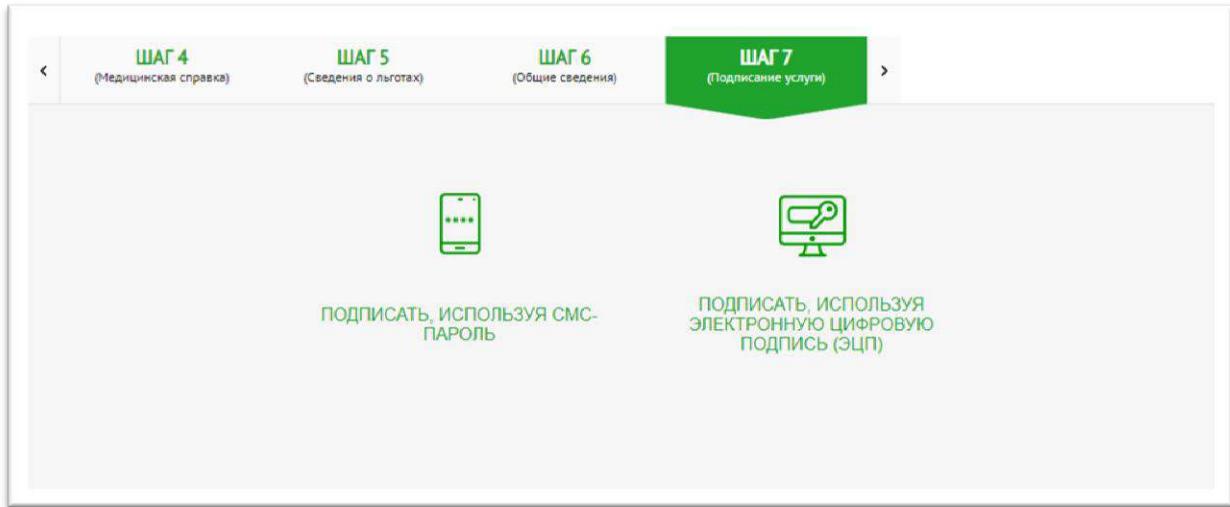
A green button labeled 'ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ...' (Select file ...) is shown, and next to it is a message: 'фото.jpg успешно загружен.' (photo.jpg successfully uploaded.) with a link 'Удалить' (Delete).

At the bottom, there are three checkboxes with agreements:

- Я несу правовую ответственность за достоверность предоставленных данных (I bear legal responsibility for the accuracy of the provided data)
- Я согласен(-на) на использование своих персональных данных, полученных из внешних систем, для оказания услуги (I agree to the use of my personal data, obtained from external systems, for the provision of services)
- Подтверждаю, что заявка на участие в конкурсе на присуждение гранта подана только в электронном виде (I confirm that the application for participation in the competition for awarding a grant was submitted only in electronic form)

Finally, there are two buttons at the bottom: a green 'ДАЛЕЕ' (Next) button and a white '>' button.

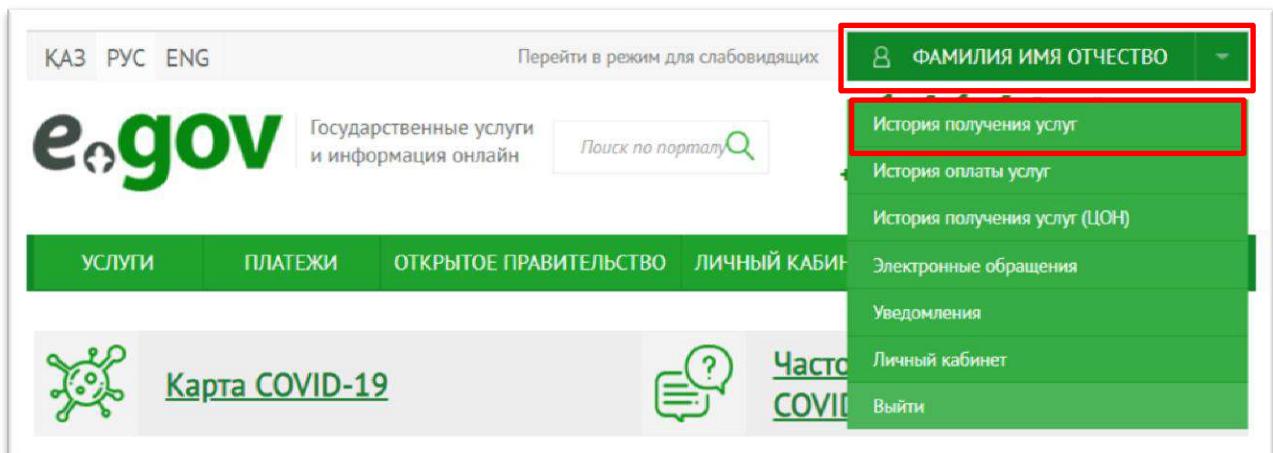
20) После заполнения всех сведений на Шаге-7 необходимо подписать заявление электронно-цифровой подписью либо используя смс-пароль, который будет направлен на зарегистрированный в личном кабинете www.egov.kz номер мобильного телефона.



21) После подписания откроется Шаг-8 - статусная страница заявления, где будет отображен присвоенный заявке 14-значный номер заявки ПЭП.

A screenshot of the 8th step of the service application process, which is the status page. The top navigation bar shows steps 5 through 8. Step 8 is highlighted in dark blue and labeled 'ШАГ 8 (Статус)'. The main content area is titled 'Сведения об услуге' (Information about the service). It displays several fields: 'ИИН Заявителя' (containing three redacted lines), 'Фамилия, имя, отчество' (containing two redacted lines), 'Номер запроса' (containing the value '10100424'), 'Дата подачи запроса' (containing the value '15.07.2020 13:20:58'), and 'Срок оказания услуги' (containing the value 'до 20 августа'). Below this, there is a section titled 'Статус' (Status) with the text 'Запрос в обработке' (Request in processing). At the bottom is a green button labeled 'ОБНОВИТЬ СТАТУС' (Update status) with a circular refresh icon.

22) Заявитель может отслеживать статус заявки в личном кабинете в разделе «История получения услуг» www.egov.kz.



!!! Если статус заявки перейдет в статус «Техническая ошибка», заявителю необходимо переподать заявку повторно.

Если приемная комиссия при рассмотрении заявки выявит, что предоставленные заявителем документы и/или данные не корректны, то заявителю в личный кабинет будет направлено «Уведомление об отказе в принятии документов» с указанием причины отказа.

!!! Заявитель может подать заявку повторно указав корректные данные.

Если предоставленные заявителем документы и данные корректны, то заявка будет принята для участия в конкурсе на присуждение образовательных грантов.

По результатам конкурса в личный кабинет заявителя на портале будет направлено электронное «Свидетельство о присуждении образовательного гранта» либо «Уведомление об отказе в присуждении гранта».

Если у вас возникают проблемы с подачей электронного заявления попробуйте следующее:

- Почистите кэш;
- Авторизуйтесь повторно и выберите услугу;
- Проверьте, запущен ли NCALayer (можно скачать на pki.gov.kz);
- Проверьте соединение интернет.