

Содержание

Паспорт документа	3
Лист согласования	4
1. Общие положения	5
2. Порядок приема в Университет.....	5
3. Прием на обучение в Университет за счет средств местного бюджета	14
<i>Приложения</i>	

Паспорт документа	
Тип документа	Правила
Наименование документа	Правила приёма на обучение в Некоммерческое акционерное общество «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева» по образовательным программам послевузовского образования
Цель документа	Описание правил приема: общие положения, правила приема для поступающих, правила приема документов, порядок проведения вступительных экзаменов
Разработка	Ответственный секретарь приёмной комиссии
Согласование	Проректор по академической деятельности Проректор по научной и инновационной деятельности Проректор по социальной и воспитательной работе Юрисконсульт Начальник отдела государственного языка и перевода Ведущий специалист департамента анализа и стратегии развития
Утверждение	Ректор
Исполнители документа	Приёмная комиссия
Контроль за исполнением	Ответственный секретарь приёмной комиссии
Приложения к документу	Есть
Исключения	Нет
Нормативные ссылки	Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 г. Закон РК «О государственных услугах» от 15 апреля 2013 г.
Владелец оригинала	Департамент анализа и стратегии развития

Лист согласования

Правила приема согласованы:

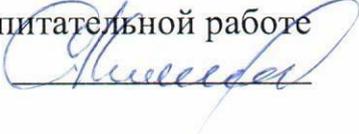
Проректор по академической деятельности

Жоншинов С.В. 
«15» июня 2021 г.

Проректор по научной и инновационной деятельности

Саухиев А.А. 
«15» июня 2021 г.

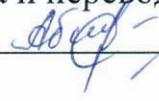
Проректор по социальной и воспитательной работе

Махметов С.К. 
«15» июня 2021 г.

Юрисконсульт

Султисметова А. 
«15» июня 2021 г.

Начальник государственного языка и перевода

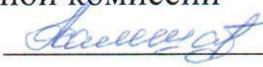
Абдыжолдасов М.Р. 
«15» июня 2021 г.

Ведущий специалист департамента анализа и стратегии развития

Зрашкина Н.В. 
«15» июня 2021 г.

Разработано:

Ответственный секретарь приёмной комиссии

Абдураманова К.Б. 
«15» июня 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Правила приёма на обучение в НАО «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева» (далее – Университет) по образовательным программам послевузовского образования (далее – правила), разработаны в соответствии с [подпунктом 11\) статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон) и [подпунктом 1\) статьи 10](#) Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» которые определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования и оказания государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования».

1.2 Приём магистрантов, докторантов университета осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

2. Порядок приема на обучение в Университет

2.1 Приём лиц в магистратуру, докторантуру, в том числе по целевой подготовке университета осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее – КТ) или вступительных экзаменов.

Приём иностранцев в магистратуру и докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

2.2 Приём иностранных граждан на обучение в университете на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями университета в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

2.3 Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).

2.4 Для приёма документов и организации проведения вступительных экзаменов в университете создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор университета или лицо, исполняющее его обязанности.

Состав и функции приёмной комиссии утверждается приказом ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

Для поступающих в докторантуру приёмная комиссия осуществляет:

- 1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;
- 2) организацию приема и проверки документов поступающих;
- 3) организацию проведения вступительного экзамена по группам образовательных программ.

Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и/или вступительного экзамена.

2.5 Приём заявлений поступающих в магистратуру университета проводится приемной комиссией и (или) через информационную систему с 1 июня по 15 июля календарного года.

КТ в магистратуру проводится с 1 по 15 августа календарного года

Прием заявлений в докторантуру университета с 3 июля до 25 июля календарного года. Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся с 8 до 16 августа календарного года.

Зачисление - до 28 августа календарного года.

2.5.1 Сроки проведения вступительных экзаменов и зачисления на образовательные программы МВА (ЕМВА) определяются университетом самостоятельно. Обучение по образовательным программам МВА (ЕМВА) осуществляется на платной основе. При этом, прием на программы МВА (ЕМВА) осуществляют ОВПО прошедшие аккредитацию в соответствии со статьей 9-1 Закона.

2.6 Прием по группам образовательных программ МВА и DBA осуществляется университетом самостоятельно.

Сроки проведения вступительных экзаменов и зачисления на образовательные программы DBA определяются университетом самостоятельно. Обучение по образовательным программам DBA осуществляется на платной основе. При этом, прием на программы DBA осуществляют ОВПО прошедшие аккредитацию в соответствии со статьей 9-1 Закона.

Параграф 1. Прием и проведение КТ в магистратуру

В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

Лица, поступающие в магистратуру в период с 25 по 28 августа календарного года предоставляют услугодателю (через приемную комиссию университета) (далее - услугодатель) или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее - портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования» (далее - Стандарт государственной услуги), согласно [приложению 1](#) к настоящим правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

Сотрудник услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Услугодатель с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в «личный кабинет» на портале.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодателю направляется уведомления о приеме документов для зачисления в университет после получения уведомления услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в сроки до 28 августа календарного года.

После приема документов ректором издается приказ о зачислении услугополучателя в число магистрантов университета.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

2.6.1 Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) [пункта 2 статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

2.6.2 Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с [пунктом 2 статьи 25](#) Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

2.7 Проведение КТ осуществляется в соответствии с [Правилами](#) проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657).

КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан в пунктах проведения КТ, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее - МОН РК).

По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования МОН РК.

Пересдача КТ в год их сдачи не допускается.

2.8 Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), пороговый балл - не менее 6,0;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл - не менее 6,0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл - не менее 543 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБиИТи), пороговый балл - не менее 60;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл - не менее 498;

CEFR (Common European Framework of Reference - СиИэФаР (Коммон Юуропиан Фреймуорк Ов Рефэрэнс), пороговый балл - B2;
немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);
французский язык: Test de Français International™ - Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) - не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplôme d'Études en Langue française - Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplôme Approfondi de Langue française - Диплом Апрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du français - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТЦФ) - не менее 50 баллов).

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно [приложению 2](#) к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно [приложению 3](#) к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Management Admission Test (грэдуэйт мэнэджмент адмишен тест) GMAT с баллами согласно [приложению 4](#) к настоящим правилам.

При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями университета.

Лицам, имеющим один из сертификатов о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанных в настоящем пункте, при подаче заявления для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также при зачислении в университет на платной основе засчитывается 50 баллов.

Лица, завершившие зарубежные университеты в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств - членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования «Иностранный язык» (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

2.9 Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) университетов.

Результаты КТ экзаменов объявляются в день их проведения.

Параграф 2. Прием и проведение вступительных экзаменов в докторантуру

2.10 В докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев.

2.11 Прием заявлений в докторантуру Университета с 3 июля до 3 августа календарного года. Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся с 4 до 20 августа календарного года.

Зачисление в докторантуру – до 28 августа календарного года.

2.12 Прием заявлений (в произвольной форме) для лиц, претендующих на обучение по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки по группам образовательных программ докторантуры осуществляется в университете.

2.13 Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернационал Инглиш Лангудж Тестс Систем) пороговый балл - не менее 5,5;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл - не менее 5,5;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл - не менее 460 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБиИТи), пороговый балл - не менее 46;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл - не менее 453;

CEFR (Common European Framework of Reference - СиИэФаР (Коммон Юропиан Фреймуорк Ов Рефэрэнс), пороговый балл - B2;
немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau B2/уровень B2);
французский язык: Test de Français International™ - Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) - не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplôme d'Études en Langue française - Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplôme Approfondi de Langue française - Диплом Апрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень B2), Test de connaissance du français - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) - не менее 50 баллов).

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями университета.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств - членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

2.14 Вступительный экзамен по группам образовательных программ докторантуры согласно [приложению 5](#) проводится самостоятельно университетом, осуществляющими прием на образовательные программы докторантуры. При этом, поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторантуры только в университет, в который поступает.

2.15 Вступительный экзамен в компьютерном формате по группам образовательных программ докторантуры согласно приложению 5 проводится в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

2.15.1 Вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате состоит из:

- 1) написания эссе;
- 2) теста на готовность к обучению в докторантуре;
- 3) ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, теста на готовность к обучению в докторантуре, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы в соответствии с приложением 9.

На вступительный экзамен в докторантуру отводится 4 часа.

2.15.2 Университет утверждает коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещает, утвержденные коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы на официальном сайте Университета.

2.16 На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру - в университете создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

2.17 Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава университета, сотрудников университета, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

2.17.1 Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом ректора университета и направляется в уполномоченный орган в области образования.

2.17.2 Поступающий заполняет анкету с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии) Университет и ГОП и переходит к написанию эссе, проходит тест на готовность к обучению в докторантуре, отвечает на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы, выбранных в случайном порядке в письменном виде и направляет результаты работы в выбранный им Университет. Результаты теста на готовность обрабатываются НЦТ.

2.17.3 Экзаменационные комиссии Университета проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов.

2.17.4 Уполномоченный орган в области образования объявляет результаты на следующий день после проведения вступительных экзаменов через информационную систему НЦТ.

Лица, поступающие на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» освобождаются от вступительных экзаменов в докторантуру при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно [приложению 6](#) к настоящим Типовым правилам.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями университета.

Параграф 3. Работа апелляционных комиссий

2.18 Университет за двадцать календарных дней до проведения вступительных экзаменов направляют в МОН РК и МЗ РК график проведения вступительных экзаменов по группам образовательных программ докторантуры, магистратуры.

2.19 Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в университете создаются апелляционные комиссии. Председатели и состав апелляционных комиссий в университете утверждается приказом председателя приемной комиссии.

Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами КТ создается Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МОН РК. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, утверждаются приказом МОН РК.

При проведении КТ в бумажном формате в каждом пункте проведения КТ создаются апелляционные комиссии. Председатели апелляционных комиссий утверждаются приказом МОН РК.

2.20 Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

Республиканская апелляционная комиссия рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам.

Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена или КТ по группам образовательных программ послевузовского образования.

Результаты рассмотрения апелляции КТ для обучения в магистратуре, передаются апелляционной комиссией в Республиканскую апелляционную комиссию.

Республиканская апелляционная комиссия рассматривает обоснованность предложения апелляционной комиссии и в течение одного дня после поступления предложения апелляционной комиссии принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты КТ для обучения в магистратуре.

Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантуру, магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично или через информационную систему НЦТ.

Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзаменов и КТ, рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

2.21 При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

2.22 Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

2.23 В целях соблюдения порядка при проведении вступительных экзаменов и КТ в пункты проведения КТ и в университет направляются представители МОН РК.

Параграф 4. Зачисление на обучение в Университет

2.24 Зачисление лиц в магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно [приложению 7](#) к настоящим правилам (далее - приложение 7): не менее 50 баллов, при этом по иностранному языку - не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа - не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов - не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению - не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с английским языком обучения согласно [приложению 8](#) к настоящим правилам (далее - приложение 8): не менее 25 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению - не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа - не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов - не менее 7 баллов.

2.25 Зачисление лиц в докторантуру осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 50 баллов из возможных 100 баллов.

2.26 На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ и (или) вступительному экзамену:

- 1) для научно-педагогической и профильной магистратуры по группам образовательных программ - не менее 75 баллов в соответствии с [приложением 7](#);
- 2) для магистратуры с английским языком обучения - не менее 50 баллов в соответствии с [приложением 8](#).

На обучение в докторантуре по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену - не менее 75 баллов.

2.27 В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру получают лица, имеющие наиболее высокую оценку по профилю группы образовательной программы. Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартиль по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

2.28 Неосвоенные места по государственному образовательному заказу в докторантуру, в том числе целевые, возвращаются в уполномоченные органы в области образования, здравоохранения и культуры в виде заявки для дальнейшего перераспределения между университетами в разрезе групп образовательных программ послевузовского образования до 5 сентября календарного года.

2.29 Университет представляет в уполномоченные органы в области образования, здравоохранения и культуры в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантуру по государственному образовательному заказу.

3. Прием на обучение в организации образования за счет средств местного бюджета

3.1 Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в университет до 25 августа календарного года:

- 1) заявление (в произвольной форме);
- 2) документ о высшем образовании (подлинник);
- 3) сертификат КТ и копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в [пункте 14](#) настоящих Правил (в случае их наличия);
- 4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и выписку о сдаче вступительного экзамена по группам образовательных программ с указанием баллов (для докторантуры);
- 5) копию трудовой книжки (при наличии);
- б) копию документа, удостоверяющего личность.

3.2 Конкурс по государственному образовательному заказу проводится в соответствии с баллами КТ и/или вступительного экзамена по группам образовательных программ.

Приложение 1

Стандарт государственной услуги «Прием документов и зачисление в университет для обучения по образовательным программам послевузовского образования»		
1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается университетом (далее - услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее - портал).
3	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования: на магистратуру - с 25 по 28 августа календарного года; на докторантуру - с 22 по 28 августа календарного года. Зачисление в университет осуществляется до 28 августа календарного года.
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), (или) бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в университет, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе. При обращении через портал в «личный кабинет» услугополучателя приходит

		уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.
7	График работы	Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz ; 2) портале: www.egov.kz .
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	1. Лица, поступающие в магистратуру: при обращении в университет: 1) заявление на имя ректора университета в произвольной форме;

		<ol style="list-style-type: none">2) документ о высшем образовании (подлинник);3) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;5) медицинскую справку формы 075-У в электронном формате;б) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл - не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл - не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл - не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл - не менее 498, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл - B2), Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Pruefung (NiveauC1/уровень C1), Test de Franzais International™ (TFI- не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue franzaise (DELFL, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALF, уровень C1), Test de connaissance du franzaise (TCF - не менее 50 баллов) (в случае наличия);7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);8) список научных и научно-методических
--	--	--

		<p>работ (в случае их наличия).</p> <p>Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.</p> <p>При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия университета не принимает документы от поступающих.</p> <p>при обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none">1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;2) электронный документ о высшем образовании;3) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл - не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл - не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл - не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл - не менее 498, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл - B2), Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Pruefung (NiveauC1/уровень C1), Test de Franzaais International™ (TFI- не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue franzaise (DELFL, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALFL, уровень C1), Test de
--	--	--

		<p>connaissance du franzaais (ТСF - не менее 50 баллов) (в случае наличия);</p> <p>4) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>5) цифровое фото размером 3х4 сантиметров;</p> <p>6) медицинская справка формы 075-У в электронном формате;</p> <p>7) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p> <p>2. Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:</p> <p>при обращении в университет:</p> <ol style="list-style-type: none">1) заявление на имя ректора университета (в произвольной форме);2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (английский, немецкий, французский) по программам International
--	--	---

		<p>English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл - не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл - не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл - не менее 46, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл - не менее 453, Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест), пороговый балл - не менее 85, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл - B2), Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2), Test de Franzais International™ (TFI- не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplome ed'Etudes en Langue francaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue francaise (DALF, уровень B2), Test de connaissance du franzais (TCF - не менее 50 баллов);</p> <p>5) медицинскую справку формы 075-У в электронном формате;</p> <p>6) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;</p> <p>7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года.</p>
--	--	--

		<p>Документы, перечисленные в подпунктах 4) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.</p> <p>При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.</p> <p>при обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none">1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;2) электронное обоснования планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом;3) электронный документ об образовании;4) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл - не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл - не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл - не менее 46), Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл - не менее 453, Common European Framework of Reference (CEFR, пороговый балл - B2), Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2), Test de Franzais International™ (TFI- не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования),
--	--	---

		<p>Diplome d'Etudes en Langue franzaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALF, уровень B2), Test de connaissance du franzaais (TCF - не менее 50 баллов);</p> <p>5) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;</p> <p>6) медицинская справка формы 075-У в электронном формате;</p> <p>7) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p>

		<p>2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги;</p> <p>3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем - 15 минут;</p> <p>2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя - 15 минут (с учетом практики).</p> <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.</p> <p>Единого контакт-центра«1414», 8-800-080-7777.</p>

Приложение 1-1

Перечень групп образовательных программ (ОП) с указанием профильных дисциплин комплексного тестирования для поступления в магистратуру						
	Группа с порядковым номером	Группы ОП	Код ОП по направлениям*	Образовательные программы	Профильные дисциплины	
					1 профильная дисциплина	2 профильная дисциплина
1	M094	Информационные технологии	7M06101-НП 7M06107-Проф	Информатика	Алгоритмы структуры данных	Базы данных
			7M06102-НП 7M06106-Проф	Информационные системы		
			7M06103-НП 7M06105-Проф	Вычислительная техника и программное обеспечение		
2	M096	Коммуникации и коммуникационные технологии	7M06201-НП 7M06202-Проф	Радиотехника, электроника и телекоммуникации	Теория электрической связи	Основы радиотехники и телекоммуникации
3	M098	Теплоэнергетика	7M07102-НП 7M07110-Проф	Теплоэнергетика	Теоретические основы теплотехники	Котельные установки и тепловые двигатели
4	M099	Электротехника и энергетика	7M07101-НП 7M07109-Проф	Электроэнергетика	Теоретические основы электротехники	Электрические машины

5	M100	Автоматизация и управление	7M07105- НП 7M07113- Проф	Автоматизация и управление	Теоретические основы электротехники	Линейные системы автоматического регулирования
6	M103	Механика и металлообработка	7M07106- НП 7M07114- Проф	Приборостроение	Основы взаимозаменяемости	Конструкционные материалы и термобработка
7	M107	Космическая инженерия	7M07107- НП 7M07115- Проф	Космическая техника и технологии	Физика	Математика
8	M150	Санитарно-профилактические мероприятия	7M11201- НП 7M11202- Проф	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	Техническое регулирование промышленной безопасности	Системы управления охраной труда

*НП - научно-педагогическое направление

*Проф – профильное направление

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного
теста GRE в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком
обучения**

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 145 баллов	не менее 140 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

**Шкала перевода баллов международного сертификата
стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с английским
языком обучения**

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного
теста GMAT в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком
обучения**

Международный стандартизированный тест GMAT		Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для направления подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 40 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Integrated Reasoning	не менее 4 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 20 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов		

Перечень групп образовательных программ докторантуры

Код группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ докторантуры	Код ОП	Образовательная программа
D096	Коммуникации и коммуникационные технологии	8D06201	Радиотехника, электроника и телекоммуникации
D098	Теплоэнергетика	8D07102	Теплоэнергетика
D099	Энергетика и электротехника	8D07101	Электроэнергетика
D100	Автоматизация и управление	8D07103	Автоматизация и управление
D103	Механика и металлообработка	8D07104	Приборостроение
D107	Космическая инженерия	8D07105	Космическая техника и технологии

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного
теста GRE в баллы вступительного экзамена в докторантуру**

Международный стандартизированный тест GRE			Вступительные экзамены	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»		Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 159 баллов	не менее 164 баллов	Вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ	100
Verbal Reasoning	не менее 149 баллов	не менее 145 баллов	международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком.	100
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

**Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в
магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест по иностранному языку	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Казахский / Русский	20	40
Всего			130	150

**Шкала 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с английским
языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский/ Русский/ Английский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Английский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Английский	20	40
Всего			80	100

Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру

Виды теста	Баллы
Эссе	20
Тест на готовность к обучению в докторантуре	30
Экзамен по профилю группы образовательной программы	50
Всего	100

Форма 1

Ректору
Некоммерческого акционерного общества
«Алматинский университет энергетики и
связи имени Гумарбека Даукеева»
Сагинтаевой С.С.

От _____

(Ф.И.О. поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня в НАО «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева»

Программа: Магистратура /Докторантура

Форма обучения: очное

Форма оплаты: платное / грант

Группа образовательной программы: _____

Образовательная программа: _____

Направление: научно-педагогическое /профильное

Срок обучения: 3 года/2 года/1,5 года/1 год

Язык обучения: казахский /русский/английский

В общежитии: нуждаюсь / не нуждаюсь

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____

Пол: мужской / женский

Место рождения: _____

Гражданство: _____

Документ: Удостоверение личности, номер № _____

Кем и когда выдан: _____

Домашний адрес: _____

Мобильный телефон: _____

E-mail: _____

Даю разрешение на сбор и обработку моих персональных данных.

С правилами приема в НАО «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева» ознакомлен (-а).

« _____ » _____ 2021 г.

(подпись)

Форма 2

Ректору НАО АУЭС Сагинтаевой С.С.
от студента (-ки) _____ курса,
ОП _____

(ФИО)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне одно-койко место в общежитии № _____ на 2020-2021 учебный год, так как я являюсь иногородним студентом. Обучаюсь на бюджетной / платной основе (нужное подчеркнуть).

Удостоверение личности № _____, от _____, выдан кем _____.

Дата рождения: _____

Мобильный телефон (родителей/опекуна): _____

Достоверность предоставленных мной сведений и документов подтверждаю.

С Правилами внутреннего распорядка, а также порядком и сроками произведения оплаты за проживание в общежитии ознакомлен (-а), обязуюсь соблюдать.

В случае нарушения данных обязательств расторгнуть договор о проживании в студенческом общежитии.

Студент _____ «____» _____ 2021 г.
(подпись студента) (дата)

Директор ЭХС _____ «____» _____ 2021 г.
(подпись) (дата)

Заведующий общежития _____ «____» _____ 2021 г.
(подпись) (дата)